



ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



УТВЪРЖДАВАМ ДИРЕКТОР:

/Р.ДОНЧЕВА/

ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в обществена поръчка, провеждана по реда и при условията на Глава осма „а“ и във връзка с чл.14,ал.4,т.2 от Закон за обществените поръчки с предмет:

„Осигуряване на туроператорски услуги за организиране и провеждане на екскурзии и творчески ученически лагер във връзка с изпълнение на дейност 5 „Създаване на клуб „Опознай родината за да я обикнеш“ по проект №BG051PO001-4.1.05-0264 „Обичам моето училище“ по обособени позиции: Позиция № 1 Организиране и провеждане на екскурзии, Позиция № 2 Организиране и провеждане на творчески ученически лагер“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансиран от Европейския социален фонд на Европейския съюз.

1.Предмет на обществената поръчка: „Осигуряване на туроператорски услуги за организиране и провеждане на екскурзии и творчески ученически лагер във връзка с изпълнение на дейност 5 „Създаване на клуб „Опознай родината за да я обикнеш“ по проект №BG051PO001-4.1.05-0264 „Обичам моето училище“ по обособени позиции: Позиция № 1 Организиране и провеждане на екскурзии, Позиция № 2 Организиране и провеждане на творчески ученически лагер“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансиран от Европейския социален фонд на Европейския съюз.

2. Целта на поръчката е: избор на изпълнител, на когото да се възложи организирането и провеждането на екскурзии и творчески ученически лагер на принципа на пакетна туристическа услуга с обща цена (за общо 90 деца /ученици на възраст от 7 до 14 години), включваща 2 броя екскурзии и творчески ученически лагер, във връзка с изпълнението на Дейност 5 Създаване на клуб „Опознай родината за да я обикнеш“ по посочения по – горе проект. Общата цел при реализирането на проекта „Обичам моето училище“ е създаване на условия за социална интеграция на децата от етническите малцинства,включването им в различни извънкласни форми на обучение и засилване на мотивацията им за участие в образователния процес и последващата успешна трудова реализация на пазара на труда.

Участниците в настоящата обществена поръчка, следва да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, посочени и представени в публичната покана и настоящата документация. За нерегламентираните в настоящите указания условия по провеждането на обществената поръчка, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите му нормативни актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

3. Максималният финансов ресурс за осъществяване на услугата по посочения проект **е с обща стойност до 36 208,00 лева** (тридесет и шест хиляди двеста о сем лв) без ДДС като:

За обособена позиция № 1 – 5 000,00 лв

За обособена позиция № 2 – 31 208,00 лв

като средствата са по проект „Обичам моето училище“, по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG051PO001-4.1.05-0264, схема BG051PO001-4.1.05 „Образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства“, по Оперативна програма ”Развитие на човешките ресурси“, Приоритетна ос 4 „Подобряване на достъпа до образование и обучение“.

4. Минималните изисквания относно изпълнението на поръчката, включително параметрите на дейностите, обема, обхвата на туристическата услуга, както и основните задачи, съгласуването, подробно описание на изискванията и формулирани условията на Възложителя за



ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



организирането и провеждането на екскурзии и творчески ученически лагер, с които задължително следва да се съобразят участниците, са посочени подробно в приложеното към настоящата документацията Техническо задание утвърдено от Възложителя, **Приложение № 1.**

5. Място за изпълнение на туристическата услуга:

5.1 Еднодневна екскурзия до гр. В. Търново

5.2. Еднодневна екскурзия до „Стари български столици“

5.3. Творчески ученически лагер –

6. Критерии за оценка на офертите: „най-ниска цена“, като в подадената от участника оферта, следва да бъдат оферирани всички дейности от туристическата услуга на **100 % от приложеното Техническо задание на Възложителя. Оферта с оферирани само една част от дейностите включени в туристическата услуга, няма да се допусне до разглеждане.**

Участник, чието ценово предложение надхвърля горепосочената стойност за изпълнение на услугата, ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

7. Всеки участник може да кандидатства за една или за всички позиции. Офертата се изготвя в съответствие с изискванията на ЗОП, при условията и изискванията на документацията за участие и се представя в срока и на адреса, посочени в публичната поканата за обществената поръчка. Участникът представя само една оферта и **няма право да представя варианти на офертата.** Когато участникът е чуждестранно юридическо лице или обединение на чуждестранни юридически лица, посочените в документацията документи се представят и в превод на български език.

8. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, като върху него не се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви фирмени печати и знаци, надписвайки го по следния начин:

ОФЕРТА	
До ОУ „Христо Ботев” 5288 с.Алеково	
За участие в обществена поръчка, чрез публична покана с предмет: „Осигуряване на туроператорски услуги за организиране и провеждане на екскурзии и творчески ученически лагер във връзка с изпълнение на дейност 5 „Създаване на клуб „Опознай родината за да я обикнеш” по проект №BG051PO001-4.1.05-0264 „Обичам моето училище” по обособени позиции: Позиция № 1 Организиране и провеждане на екскурзии, Позиция № 2 Организиране и провеждане на творчески ученически лагер” осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансиран от Европейския социален фонд на Европейския съюз за обособена позиция №	
.....	
..	
.....	
.....	
/име на участника, адрес за кореспонденция, лице за контакт, тел./факс/ел. адрес /	

Списъкът на документите, образците, които следва да бъдат приложени в плика и изискванията към същите, се съдържат в настоящата документация.

Участникът, ако изпраща офертата си пощата или с куриер, то той следва да я изпрати с обратна разписка така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес, преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.



ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Не се приемат за участие в обществената поръчка и се връщат незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в обществената поръчка може да промени, допълни или да оттегли подадената от него оферта. След крайния срок за подаване на офертите участниците не могат да оттеглят или да променят офертите си. Всички разходи за участие в обществената поръчка са за сметка на участника.

9. Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и лице/а, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участника (с изключение на изискуемите документи, които обективират лично изявление на конкретно лице/а - представляващ/и участника и не могат да се подпишат и представят от пълномощник).

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез “заверено от участника копие”, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващия участника е записал: “Вярно с оригинала”, поставил е собственоръчен подпис под заверката и/ или свеж печат на участника.

10. Офертите се подават в канцеларията на ОУ „Христо Ботев” с.Алеково, **до 17.00 часа на 14.03.2013 г. включително.**

11. Срок на валидност на офертите: не по – кратък от **60 (шестдесет) календарни дни** от датата, която е посочена за дата, като краен срок за получаване на офертите. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на предложенията си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Срокът на валидност е времето, през което лицата са обвързани с условията на направените от тях предложения. При представяне на оферта от участник с по – кратък срок на валидност и при отказ да го удължи или ако представи оферта със съответстващ на изискванията срок на валидност, но при последващо искане от Възложителя откаже да я удължи, то този участник ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

12.Изисквания към участниците:

12.1. Участникът следва да е регистриран по смисъла на Закона за туризма лице, което може да извършва туроператорска или туристическа агентска дейност и вписано в Регистъра на туроператорите и туристическите агенти, воден към Министерство на икономиката, енергетиката и туризма.

12.2. Участникът следва да разполага със собствени или наети моторни превозни/те средства (автобусът/те), в техническа изправност, с които ще се извърши превозът на децата съгласно Закона за автомобилните превози и относимите наредби, регламентиращи извършването на групов превоз на ученици (деца).

12.3. В обществената поръчка могат да участват като подават оферти всички български или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания на Възложителя в настоящите указания и документацията за участие.

12.4. В случай, че участникът участва като обединение, изброените по долу изисквания се прилагат **за обединението като цяло.**

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението сключват споразумение. Споразумението за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде с нотариална заверка на подписите и в текста му задължително да се съдържа посочване на Възложителя и обществената поръчка, за която се обединяват.

Споразумението трябва да бъде представено от участника в оригинал или нотариално заверено копие.

Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

12.4.1. всички членове на обединението са отговорни солидарно - заедно и поотделно, за изпълнението на договора;



12.4.2 е определен водещ член на обединението, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението;

12.4.3. всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или състава на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

12.5. Не се допуска едно и също физическо или юридическо лице да участва едновременно в две обединения, които са участници в обществената поръчка, или да участва в обществената поръчка самостоятелно и в обединение.

12.6. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, документите по чл.56, ал. 1, т. 1, 4, 5, и 6 се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

12.7. Лице, което е дало съгласие и е посочено като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта, както и не може да участва като член на обединение.

12.8. Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

12.8.1 е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система (включително изпиране на пари) по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (НК); подкуп по чл. 301-307 от НК; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК; престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК; престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК; престъпление по [чл. 108а от Наказателния кодекс](#) - при възлагане на поръчки по [чл. 3, ал. 2](#);

Забележка: Когато участниците са юридически лица, изискванията по т.12.8.1. и т.12.8.2 се прилагат както следва:

а) при събирателно дружество – за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е предвидено друго,

б) при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;

в) при дружество с ограничена отговорност – за управителят/ите;

г) при акционерно дружество – за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет или овластено/и от тях едно или няколко лица от съставите им, при спазване на процедурата по чл.235, ал.2 от Търговския закон (ТЗ);

д) при командитно дружество с акции – за един или няколко изпълнителни членове, избрани измежду членовете на Съвета на директорите;

е) при едноличен търговец – за физическото лице – търговец;

ж) във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;

з) в случаите по б. „а“ - б. „ж“ – и за прокуристите, когато има такива. Когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

12.8.2. участници, при които лицата от б. „а“ до б. „з“ по-горе са свързани лица /по смисъла на §1, т.23а от допълнителната разпоредба на ЗОП/ с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация; **Забележка:** „Свързани лица“ по смисъла на §1, т.23а от допълнителната разпоредба на ЗОП са: роднините по права линия без ограничения; по съребрена линия - до четвърта степен включително; роднините по сватовство - до втора степен включително; съпрузите или лицата, които се намират във фактическо съжителство; Съдружници; лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото; дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.



12.8.3. е сключил договор с лице по чл. 21 или чл.22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

12.8.4. е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия и изисквания на Възложителя, посочени в поканата за обществена поръчка, настоящите указания и документация за участие.

12.9. Посочените в т.12.8.1.-12.8.3. изисквания се отнасят, както за участника, така и когато участникът е обединение - за всяко от лицата, включени в обединението.

12.10. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, посочените в т.12.8.1.-12.8.3. изисквания се отнасят и за подизпълнителите.

12.11. Когато участникът е чуждестранно юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, то тези чуждестранни лица трябва да отговарят на горепосочените изисквания (т.12.8.1.-12.8.3.) в Р.България и в държавата, в която са установени.

12.12. Участникът следва да има опит в областта на организирането и провеждането на детски и/или ученически лагери, екскурзии, отпих. Опитът се доказва с декларация – списък на изпълнените договори за предоставяне на туроператорски услуги в областта на детския и ученически отпих и туризъм на територията на Република България през последните три години. Минималното изискване е участникът да е изпълнил успешно минимум 2 (два) договора с предмет сходен с предмета на настоящата обществена поръчка, придружени с препоръки/референции/ за добро изпълнение.

Забележка: Под договори с предмет сходен на предмета на поръчката се приемат договори за организиране на детски и ученически лагери, екскурзии и други организирани и предназначени за деца и ученици летиания, туризъм и отпих.

Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по т.12.12. се прилагат за обединението като цяло.

В случай, че не отговаря на горните изисквания, участникът ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

13. Възложителят сключва договор за изпълнение на обществената поръчка с участника, определен за изпълнител, оферирал най – ниска цена за изпълнение на услугата. Възложителят може да възложи изпълнението на поръчката и в случаите, когато е подадена само една оферта.

Договорът за изпълнение, ще включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Определеният изпълнител ще бъде уведомен писмено и поканен за сключване на договор. При сключване на договора избраното лице за изпълнител е нужно да представи следните документи:

- документи(оригинал или заверени копия), издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП;
- декларация за липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;
- нотариално заверено пълномощно, ако договорът се подписва от пълномощено лице

14. Списък на документите, които следва да се съдържат в офертата.

Образците, с които оферентите следва да се съобразят при изготвяне на офертата и приложения:

1. Данни за участника (Образец № 1);

2. Заверено копие от документа за регистрация или ЕИК, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. При участие на чуждестранно лице следва да се представи еквивалентен документ на документа за регистрация, издаден от компетентен орган на Държавата, в която е установен. При условие, че участник в процедурата е физическо лице се представя копие от документа за самоличност.

3. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1 от ЗОП (Образец №2);

5. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП (Образец № 3) **Забележка:**

Декларацията се подава при сключване на договора и може да се подаде от едно от лицата по чл. 47, ал. 4 ЗОП

6. Декларация списък на договорите с предмет, сходен с предмета на поръчката(Образец №4);

7. Предложение за изпълнение на обществената поръчка (Образец № 5);

8. Ценово предложение (Образец №6);

9. Декларация за приемане на условията в проекта на договора (Образец №7);

10. Заверено копие на Удостоверение (лицензия) за регистрация за извършване на туроператорска дейност на територията на РБългария по смисъла на чл.17 от Закона за туризма;



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище“

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



11. Заверено копие от валидна застрахователна полица (отговорност на туроператора) по чл.42 от Закона за туризма, със застрахователен период включващ периода на предоставяне на туристическата услуга по настоящата обществена поръчка;

12. Заверено копие на удостоверение за лицензиран транспорт и превозвач и за преминат допълнителен преглед за проверка на оборудването на автобусите, с които се извършват превози на деца и / или ученици съгласно Наредба № Н – 32/16.12.2011г.

Ако превозните средства не са собствени, представят се документи, от които да е видно, че оферентът ще разполага с тях към датата на изпълнение на обществената поръчка.

Приложение № 1: Техническо задание;

Приложение № 2.1: Проект на договор по позиция № 1;

Приложение № 2.2: Проект на договор по позиция № 2.





Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Образец № 1

ДАННИ ЗА УЧАСТНИКА

1. Наименование на участника: _____

2. Седалище и адрес на управление: _____

телефон: _____ факс: _____

е-мейл: _____

3. Адрес за кореспонденция: _____

телефон: _____ факс: _____

е-мейл: _____

4. Лице за контакти: _____

(име, презиме, фамилия)

Длъжност: _____

Телефон: _____

5. Обслужваща банка: _____

IBAN: _____

BIC: _____

6. Участникът _____ регистрация по ЗДС.

(има, няма)

Дата:

Гр.....

Участник:.....

подпис

При участие в процедурата на обединение, настоящият образец се попълва за обединението като цяло (не и за отделните членове в него) и се подписва от лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението.

Инвестира във вашето бъдеще!



ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Образец №2

ДЕКЛАРАЦИЯ
По чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП
(попълва се от участник/подизпълнител)

Долуподписаният/та:.....
(собствено, бащино, фамилно име)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот МВР – гр.
.....
(дата на издаване) (място на издаване)
садрес:
.....,
(постоянен адрес)
представляващ.....
.....,
(наименование на юридическото лице, физическо лице - ЕТ)
в качеството си нас съсседалище
.....
(длъжност)
.....адрес науправление:..
.....
тел./факсЕИК, оферент по публична покана за обществена поръчка, с предмет: „Осигуряване на туроператорски услуги за организиране и провеждане на екскурзии и творчески ученически лагер във връзка с изпълнение на дейност 5 „Създаване на клуб „Опознай родината за да я обикнеш” по проект №BG051PO001-4.1.05-0264 „Обичам моето училище” по обособени позиции: Позиция № 1 Организиране и провеждане на екскурзии, Позиция № 2 Организиране и провеждане на творчески ученически лагер” осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансиран от Европейския социален фонд на Европейския съюз .

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден/а с влязла в сила присъда за:
 - 1.1. престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - 1.2. подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - 1.3. участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - 1.4. престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - 1.5. престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
 - 1.6. престъпление по чл.108 а от НК – при възлагане на поръчки по чл.3, ал.2 ЗОП;

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя на обществената поръчка в 7-дневен срок от настъпването на съответната промяна.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище“

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:
Гр.....

Декларатор:
подпис





Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Образец №3

ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 47, ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният/ та:.....,

(собствено, бащино, фамилно име)

притежаващ/а лична карта №....., издадена наот МВР – гр.

.....

адрес:

..... ,

(постоянен адрес)

представляващ.....,

(наименование на юридическото лице, физическо лице - ЕТ)

в качеството си на със седалище и адрес на управление:..

.....,

тел./факс ЕИК, оферент по публична покана за обществена поръчка, с предмет: **„Осигуряване на туроператорски услуги за организиране и провеждане на екскурзии и творчески ученически лагер във връзка с изпълнение на дейност 5 „Създаване на клуб „Опознай родината за да я обикнеш“ по проект №BG051PO001-4.1.05-0264 „Обичам моето училище“ по обособени позиции: Позиция № 1 Организиране и провеждане на екскурзии, Позиция № 2 Организиране и провеждане на творчески ученически лагер“** осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансиран от Европейския социален фонд на Европейския съюз.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм свързано лице с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
2. Не съм сключил договор с лице по [чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси](#).

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

Забележка: Декларацията се подава при сключване на договора и може да се подаде от едно от лицата по чл. 47, ал. 4 ЗОП

Дата:

Гр.

Декларатор:

(подпис)



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Образец № 4

**ДЕКЛАРАЦИЯ - СПИСЪК
НА ДОГОВОРИТЕ, С ПРЕДМЕТ СХОДЕН С ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА ЗА
ПОСЛЕДНИТЕ ТРИ ГОДИНИ**

Номер по ред	Предмет на договора	Възложител	Дата на сключване на договора и дата на приключване на изпълнението му	Срок на договора	Стойност на договора в лева без ДДС

Прилагам:броя препоръки/референции

Минималното изискване е участникът да е изпълнил успешно минимум 2 (два) договора с предмет сходен с предмета на настоящата обществена поръчка.

Като приложение към настоящия списък участникът следва да представи - **препоръки за добро изпълнение (референции)** от клиентите/възложителите.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....

Гр.....



ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Образец № 5

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От.....
(наименование на участника)

Със седалище по регистрация.....

ЕИК/БУЛСТАТ:.....; BIC.....; IBAN.....

Точен адрес за кореспонденция:.....

ТЕЛ. Номер/факс/е – mail.....

Лице за контакти:.....

за изпълнение на поръчка с предмет: „Осигуряване на туроператорски услуги за организиране и провеждане на екскурзии и творчески ученически лагер във връзка с изпълнение на дейност 5 „Създаване на клуб „Опознай родината за да я обикнеш” по проект №BG051PO001-4.1.05-0264 „Обичам моето училище” по обособени позиции: Позиция № 1 Организиране и провеждане на екскурзии, Позиция № 2 Организиране и провеждане на творчески ученически лагер” осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансиран от Европейския социален фонд на Европейския съюз .

Съгласно публикувана в електронната страница на Агенция по обществени поръчки публична покана с горепосочения предмет и след като се запознах с условията за участие, приемам да изпълня обществената поръчка съгласно изискванията Ви, качествено и в срок, както и в пълно съответствие с Техническото Ви задание.

1. За обособена позиция № 1 предлагам начален, краен пункт маршрут и часове и осигуряване на екскурзовод и входна такса , осигурена храна и вода .
2. За обособена позиция № 2 :

2.1. Организация на дейностите, включени в обхвата на туристическата услуга за организирането и провеждането на творческия лагер за ученици:

- кратка презентация на обекта(хотела, базата) за настаняване съдържаща име, категория, вид и местоположение, брой и вид на стаите, наличие на двор, спортна площадка и други елементи от Техн.задание.



ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



- начален, краен пункт и маршрут на пътуването по дати и точни часове на отпътуване ;
- като приложение към предложението ни за изпълнение на поръчката представяме подробно описание на предложените дейности(План – ГРАФИК на дейностите по време на лагера: закуска отдо....., обяд.....от до....., вечеря от до....., .
/огражда се позицията за която кандидатства участника/

3. При изпълнението на обществена поръчка **няма да използвам/ ще използвам** подизпълнители (*вярното се отбелязва*);

Подизпълнител/и ще бъде/бъдат:.....,
(изписват се наименованията на подизпълнителите),
които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие;

Дейностите и вида на работите, които ще изпълняват като подизпълнители са:

.....
.....
(избройте конкретните части и техния обем от обекта на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от всеки един от подизпълнителите).

Дела на участие на всеки един от подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде:

-(име на изпълнителя) - % (от общата стойност на поръчката).

4. Настоящата оферта има срок на валидност дни.
(..... **словом**) **календарни дни** от крайния срок за получаване на офертите.

Забележка: Срокът на валидност на офертата не може да бъде по-малък от 60 (шестдесет) календарни дни.

5.Срок на разплащане.....дни.

В случай, че бъде определен за изпълнител, при сключване на договора ще представя всички документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

3.Към настоящото ни предложение, прилагаме следните документи:

Дата:

Участник:.....

Гр.

Забележка: Когато участник в процедурата е обединение, настоящия образец се представя за обединението като цяло, като се попълва и подписва от лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението за създаване на обединение.



ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Образец № 6

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От.....
(наименование на участника)

Със седалище по регистрация.....

ЕИК/БУЛСТАТ:.....;BIC.....;IBAN.....

Точен адрес за кореспонденция:.....

ТЕЛ. Номер/факс/е – mail.....

Лице за контакти:.....

за изпълнение на поръчка с предмет: „Осигуряване на туроператорски услуги за организиране и провеждане на екскурзии и творчески ученически лагер във връзка с изпълнение на дейност 5 „Създаване на клуб „Опознай родината за да я обикнеш” по проект №BG051PO001-4.1.05-0264 „Обичам моето училище” по обособени позиции: Позиция № 1 Организиране и провеждане на екскурзии, Позиция № 2 Организиране и провеждане на творчески ученически лагер” осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансиран от Европейския социален фонд на Европейския съюз.

Съгласно публикувана в електронната страница на Агенция по обществени поръчки публична покана с горепосочения предмет и след като се запознах с Техническото Ви задание, приемам да изпълня обществената поръчка при следното ценово предложение:

Обща цена за изпълнение на поръчката

За обособена позиция № 1.....лева без включен ДДС (словом:)

За обособена позиция № 2..... лева без включен ДДС (словом:)

При несъответствие между сумата, написана с цифри, и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи.

Към посоченото ценово предложение за изпълнение на поръчката представяме/прилагаме следното ценообразуване:

За позиция № 1

1. Цена на транспорт в двете посоки
2. Цена храна и минерална вода
3. Цена на екскурзовод
4. Входна такса.



ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



За обособена позиция № 2

Общата цена за една смяна, състояща се от 90 ученика (51 момчета) и (39 момичета) и 10 ръководители/възрастни (6 жени) и (2 мъже) с продължителност на престоя 4 нощувки е образувана от:

1. Цена за 1 брой нощувка -
2. Цена за храноден (закуска, обяд, вечеря, брой и вид)-
3. Цена за транспорт в двете посоки, съгл. Техн. задание
4. Застраховка
5. Туристическа такса
6. Други

Забележка: При съставянето на ценообразуването се вземат предвид единични цени и остойностяване на всички дейности (поддейности), описани подробно с технически, качествени и количествени показатели (калкулации и анализни цени, на база на които се получават единичните и общи стойности по видове дейности).

В представеното ценово предложение сме включили всички разходи (транспорт и свързаните с него разходи като щети, почистване на транспортното средство; хотелско настаняване - нощувки, храна, застраховка, туристическа такса, командировки на шофьор/и, служители на Изпълнителя и др.п.), свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват и включва всички операции, които технологично са необходими за организирането и провеждането на летния ученически лагер.

Посочената цена не подлежи на промяна и е обвързваща за целия срок за изпълнение на договора.

Към заявените единични цени ще се придържа до окончателното завършване на дейностите по изпълнение на поръчката.

При несъответствие между предложените единични цени и общата цена, валидна ще бъде общата цена.

Дата:

Участник.....

Гр.....

подпис



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Образец № 7

Д Е К Л А Р А Ц И Я по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП
за приемане на условията в проекта на договора

Долуподписаният/та

.....
.....

(трите имена)

.....
.....

(данни по документ за самоличност)

В си на

.....(длъжност)

на:

.....
.....

(наименование на съответния член на обединението – физ. или юрид. лице)

с ЕИК, седалище и адрес на управление:

.....
.....

....., оферент в настоящата обществена поръчка с предмет: **„Осигуряване на туроператорски услуги за организиране и провеждане на екскурзии и творчески ученически лагер във връзка с изпълнение на дейност 5 „Създаване на клуб „Опознай родината за да я обикнеш“ по проект №BG051PO001-4.1.05-0264 „Обичам моето училище“ по обособени позиции: Позиция № 1 Организиране и провеждане на екскурзии, Позиция № 2 Организиране и провеждане на творчески ученически лагер”** осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансиран от Европейския социален фонд на Европейския съюз .

Д Е К Л А Р И Р А М :

Запознат/а съм със съдържанието на проекта на договор по обособена позиция №, приложен към документацията за участие в обществена поръчка с посочения по – горе предмет и приемам безусловно условията в него.

Дата:.....

ГР.....

Декларатор:

(подпис)



ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Приложение 1

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за организирането и провеждането на екскурзии и творчески ученически лагер във връзка с осъществяването на обществена поръчка с предмет: **„Осигуряване на туроператорски услуги за организиране и провеждане на екскурзии и творчески ученически лагер във връзка с изпълнение на дейност 5 „Създаване на клуб „Опознай родината за да я обикнеш“ по проект №BG051PO001-4.1.05-0264 „Обичам моето училище“ по обособени позиции: Позиция № 1 Организиране и провеждане на екскурзии, Позиция № 2 Организиране и провеждане на творчески ученически лагер“** осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансиран от Европейския социален фонд на Европейския съюз .

1. Минимални изисквания за организирането и провеждането на екскурзии по обособена позиция № 1

Екскурзия до гр.Велико Търново с посещение на хълма Царевец. При пътуването да бъде осигурена пакетирана храна и минерална вода, екскурзовод и входна такса за 90 ученика и 10 учителя. – 24.03.2014 год.

Екскурзия „Стари столици“ – Шумен, Плиска, Преслав. При пътуването да бъде осигурена пакетирана храна и минерална вода, екскурзовод и входна такса за 90 ученика и 10 учителя.- 02.05.2014

2. Минимални изисквания за организирането и провеждането на творчески ученически лагер екскурзии по обособена позиция № 2 .

Дейността ще бъде организирана за периода от 01.04.2014 г.(пристигане до обекта за настаняване) до 05.04.2014 г. включително (отпътуване от обекта за настаняване) общо за 90 ученика на възраст от 7 (седем) до 14 (четиринадесет) години и 10 ръководителя (възрастни) или 4 броя нощувки със съответния храноден.

Транспортен превоз с автобус в двете посоки
с.Алеково – (до обекта) и (от обекта)..... – с.Алеково. Предложеният маршрут, по който ще се извърши пътуването в двете посоки, ще бъде предварително съгласуван с Възложителя.

Транспортът, следва се извърши с лицензиран и категоризиран автобус, който отговаря на всички законови изисквания за превоз на деца, съгласно действащата нормативна уредба в тази област. Участникът задължително представя документи, удостоверяващи категоризацията, техническата изправност, допълнителния преминат технически преглед за проверка на оборудването на автобуса, с който ще се осъществи превоза на групите с деца и ръководители. Предприемането на



ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



пътуването, съгл.чл.30 а от Закона за туризма ще се осъществява само през светлата част на денонощието.

- Настаняване в хотел на база пълен пансион – за 4 нощувки с осигурено съответно на престоя изхранване: закуска, обяд и вечеря.

Менюто (предлаганата храна и напитки), както размерът на дневните стойности хранителни оклади се определя при строго спазване на действащите рецептурници за ученическо хранене, физиологичните норми за хранене, утвърдени от министъра на здравеопазването (Наредба № 37 от 21.06.2009 г. за здравословното хранене на учениците Наредба № 5 / 25.05.2006 г. за хигиената на храните, издадена от Министерството на здравеопазването и Министерството на земеделието и храните и специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, регламентирани в Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. на Министерството на земеделието и храните).

- Стаите, в които ще се настаняват летиращите следва да са с по две до четири легла, но не повече, да имат собствен санитарен възел и отопление;
- Хотелската база следва да е категоризирана (минимум три звезди), с осигурена защитена и контролирана среда; отдалечена от централни пътища и питейни заведения; да разполага с конферентна зала или зала приспособена за провеждане на занимания с деца, спортна площадка оборудвана със спортни съоръжения или дворно място с условия за организиране на игри и спорт.
- Осигуряване на медицински персонал по време на творческия ученически лагер;
- групова застраховка
- туристическа такса

Организирането и провеждането на творческия ученически лагер от страна на Изпълнителя, следва да се осъществи при стриктното спазване на изискванията и в пълно съответствие с разпоредбите на **Закона за туризма, Наредба № 2/24.04.1997г. за организиране и провеждане на детски и ученически отдиш и туризъм** по отношение на условия и реда за осъществяване на организирани групови детски и ученически туристически пътувания, както и на всички други нормативни актове и поднормативни актове, имащи приложение към предмета на настоящата обществена поръчка.

Преди изпълнение на договора за организиране и провеждане на туристическата услуга, Изпълнителят ще предостави на Възложителя за съгласуване план - график с точни часове на отпътуване, начален и краен пункт и в двете посоки. Възложителят ще предостави на Изпълнителя списък на летиращите деца и ръководителите, ведно с изискуемите документи по Наредба № 2/24.04.1997г. за организиране и провеждане на детски и ученически отдиш и туризъм от РИО на МОМН.

Приложение 2.1



ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



ДОГОВОР-ПРОЕКТ

BG051PO001-4.1.05-0264 -

Днес,2014 г., в с.Алеково, между:

ОУ”Христо Ботев”- с.Алеково, община Свищов, с ЕИК 000122488, представлявана от
Росица Атанасова Дончева - директор и Валентина Асенова Митева - ст. счетоводител звено
„Образование” наричано по надолу за краткост **Възложител** и

„.....”....., представлявано от - управител, със седалище и адрес
на управление: гр., област, община, ул. „.....” №.....,
ЕИК (БУЛСТАТ), номер по ДДС BG, наричано за краткост **Изпълнител**,
на основание чл. 101 е от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и във връзка с утвърден
протокол от2014г. на назначена със Заповед..... на Възложителя комисия
от длъжностни лица за обществена поръчка с предмет: „**Осигуряване на туроператорски
услуги за организиране и провеждане на екскурзии и творчески ученически лагер във
връзка с изпълнение на дейност 5 „Създаване на клуб „Опознай родината за да я обикнеш”** по проект №BG051PO001-4.1.05-0264 „Обичам моето училище” по обособени
позиции: Позиция № 1 Организиране и провеждане на екскурзии, Позиция № 2
Организиране и провеждане на творчески ученически лагер” осъществяван с финансовата
подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансиран от
Европейския социален фонд на Европейския съюз се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1 Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши срещу
възнаграждение осигуряване на услуга на туроператор за организиране и провеждане на
екскурзии по обособена позиция № 1 от обществена поръчка с предмет „Осигуряване на
туроператорски услуги за организиране и провеждане на екскурзии и творчески
ученически лагер във връзка с изпълнение на дейност 5 „Създаване на клуб „Опознай
родината за да я обикнеш” по проект №BG051PO001-4.1.05-0264 „Обичам моето училище”
по обособени позиции: Позиция № 1 Организиране и провеждане на екскурзии, Позиция
№ 2 Организиране и провеждане на творчески ученически лагер” осъществяван с
финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансиран от Европейския социален фонд на Европейския съюз**

**Чл. 2 (1) Туристическата услуга, включва дейностите описани в Техническо задание
на Възложителя и Предложение за изпълнение на обществената поръчка на Изпълнителя,
които представляват неразделна част от този договор.**

**(2) Място на изпълнение на услугата: от с.Алеково до гр.В.Търново и обратно до
с.Алеково, от с.Алеково до гр.Шумен-гр.Плиска-гр.Преслав и обратно до с.Алеково.**

**(3) Изпълнителят осигурява превоз с лицензиран/и автобус/и, за което следва
предварително да предостави на Възложителя списък, в който да са посочени
индивидуализиращи данни(рег.номер, рама,марка, модел, брой места, години на
регистрация)**



ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



I. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3 (1) Общата стойност на договора елв. (словом:лева)
без ДДС, съгласно Ценовото предложение на **Изпълнителя**, неразделна част от настоящия договор.

(2) Цената по ал. 1 е окончателна, фиксирана и крайна, и не подлежи на изменения и корекции за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен ако промяната не се изразява в намаляване на договорените цени в интерес на **Възложителя**.

(3) **Възложителят** не дължи, каквото и да е плащане, при никакви условия, извън цената по ал. 1.

Чл. 4. Плащанията по този договор се извършват по банков път, в български лева по банкова сметка на Изпълнителя.....

Чл.5.(1) Разплащането на договорената услуга се извършва вдневен срок след представяне от страна на Изпълнителя на разходооправдателен документ/фактура.

(2) **Представената от Изпълнителя** фактура, следва да съдържа следната задължителна информация:

Получател (ОУ „Христо Ботев“); адрес; ЕИК по Булстат; Получил фактурата - (име на Ръководителя на проекта или на друго оторизирано лице); номер на документа, дата, място. В описателната им част следва да се впише следния текст:

„Разходът е по проект „Обичам моето училище“ по договор за безвъзмездна финансова помощ BG051PO001-4.1.05-0264, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансиран от Европейския социален фонд на Европейския съюз

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. Срокът за изпълнение на услугата е , считано от датата на подписване. до 03.05.2014г.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7 **Възложителят** има право:

1. Да получи **услугата**, уговорена с този договор, в срока и при условията на същия;
2. При констатиране на некачествено извършване на дейностите включени в обхвата на услугата, да спира извършването им до отстраняване на нарушението.Отстраняването на нарушенията са за сметка на Изпълнителя;
3. Да участва със свои представители при осъществяването на услугата;
4. Да не приеме изпълнението по този договор, ако то не съответства в значителна степен по обхват и качество на изискванията му, и не може да бъде изменено, допълнено или преработено;
5. Да развали този договор едностранно, в случай, че **Изпълнителят** не изпълнява възложеното в обема, срока и при условията на договора. Те са задължителни за **Изпълнителя**, освен, ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими.



6. Да дава писмени указания на **Изпълнителя** във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор;

7. Да проверява по всяко време изпълнението на този договор, относно качеството на предлаганата услуга по начин, незатрудняващ работата на **Изпълнителя**;

8. Възложителят не носи отговорност за действията или бездействията на **Изпълнителя**, в резултат на които възникнат:

Смърт или злополука, на което и да е било физическо лице участник в екскурзиите и трето лице извън тях.

Загуба или нанесена вреда на каквото и да е било имущество, вследствие изпълнение на предмета на договора през времетраене на предоставяне на услугата.

Чл. 8. Възложителят се задължава:

1. Да преведе по сметката на **Изпълнителя** паричните средства по чл.3(1) от договора при условията и сроковете на този договор;

2. Да предостави на **Изпълнителя** всички налични документи (списъци с участниците в двете екскурзии и други), необходими за изпълнение на този договор;

3. Да съдейства на **Изпълнителя** за осигуряване на информацията, необходима му за качественото изпълнение на работата;

4. Да дава становища и коментари по изпълнението на отделните дейности по договора и да ги комуникира своевременно към **Изпълнителя**.

5. **Възложителят** се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Управляващия Орган на ОП „Развитие на човешките ресурси“ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

6. Конфликт на интереси е налице, когато за безпристрастното и обективно изпълнение на функциите по договора на което и да е лице, може да възникне съмнение поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които то има с друго лице, съгласно чл. 52 от Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) 1605/ 2002 г., относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност, изменен с Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) №1995/2006 г.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. Изпълнителят има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение, при условията и сроковете на този договор, при коректно изпълнение на задълженията по него. Изпълнителят следва да състави , оформи и представи необходимите документи (фактури) за заплащане, отчитащи извършените работи от обхвата на туроператорската услуга, като се съобрази с изискванията му за форма и съдържание посочени по – горе в настоящия договор.

2. Да изисква от **Възложителя** приемането на работата при условията и сроковете на този договор;

3. Да изисква от **Възложителя** необходимото съдействие и информация за изпълнение на работата по този договор;

Чл. 10. (1) Изпълнителят се задължава:

1. Да изпълни възложената му услуга качествено и в договорения срок по чл.6 като организира и координира цялостния процес в съответствие с:

1.1. поетите ангажименти, съгласно план – графика на дейностите и предложението за изпълнение ведно с приложенията към него неразделна част от договора;

1.2. действащата нормативна уредба в Република България – за организиране на ученически отпих и туризъм, за опазване живота и здравето на участниците и за безопасност на труда, както и да се придържа към всички приложими закони и подзаконовни нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на този договор.



2. Да осигури свой упълномощен представител за съставяне и подписване на всички документи, касаещи осъществяването на услугата, съгласно нормативните актове;

3. Да информира **Възложителя** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението, като може да иска от **Възложителя** указания за отстраняването им
Изпълнителят няма право да извършва непредвидени видове услуги, извън посочените без писмено съгласие на **Възложителя**.

4. Да изпълнява указанията и изискванията на **Възложителя**;

5. Да отстранява констатираните от **Възложителя** недостатъци, грешки, пропуски и некачествено изпълнение на дейностите по предоставяне на услугата за своя сметка. За целта се съставя нарочен протокол.

6. Да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **Изпълнителя**;

Чл.11. (1) Изпълнителят няма право да се позовава на незнание или/и непознаване на дейностите, които са включени в обхвата на услугата, предмет на договора и да иска тяхната промяна.

(2) Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасността на участниците при предоставяне на услугата.

(3) Изпълнителят няма право по време на изпълнение на услугата да допуска нарушения или да се отклонява от одобрената и приета от **Възложителя** оферта, както и от нормативните изисквания при осъществяване на действия по изпълнение на договора.

(4) В случай, че по своя вина Изпълнителят причини щети по предходната алинея, то възстановяването им е за негова сметка.

(5) Санкциите при констатирани нарушения са за сметка на Изпълнителя.

Чл.12. (1) Незабавно да докладва на **Възложителя** за всички заподозрени и/или доказани случаи на измама и/или нередност. В случай на установена нередност, **Изпълнителят** е длъжен да възстанови на **Възложителя** по посочена от него банкова сметка всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

(2) Да запази поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Във връзка с това, освен с предварително писмено съгласие на **Възложителя**, нито **Изпълнителя**, нито лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, не могат да съобщават по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която им е предоставена или която са придобили по друг начин, нито да оповестяват каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на услугите или в резултат от тях. Освен това, те не могат да използват в ущърб на **Възложителя** информация, която им е предоставена или са получили в процеса на изпълнение на настоящия договор.

(3) За своя сметка да освободи от отговорност **Възложителя** от всички правни действия и иски на трети страни, включително на лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, както и загуби или вреди, дължащи се на действие или бездействие на **Изпълнителя** във връзка с извършването на поръчката, вкл. нарушения на действащото законодателство или накърняване правата на трети страни във връзка с патенти, търговски марки и други форми на интелектуална собственост, вкл. авторски права.

(4) Да осигурява и предоставя при поискване всички разходнооправдателни документи и други документи с доказателствена стойност, свързани с изпълнението на дейностите по настоящия договор, за период от три години след приключването на Оперативната програма.

(5) При проверка на място от страна на Управляващия Орган на ОП „Развитие на човешките ресурси“, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи на Европейската Комисия, **Изпълнителят** по настоящия договор се задължава да осигури присъствие на негов представител за преглед на документи, удостоверяващи направените разходи в рамките на настоящия договор, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на договора.



Чл.13. Изпълнителят се задължава да уведоми с писмено известие Възложителя за спиране на изпълнението на този договор поради непреодолима сила;

Чл.14. Изпълнителят се задължава да изпълнява своите задължения по този договор безпристрастно и лоялно и съобразно принципите на професионалната етика;

Чл.15. Изпълнителят се задължава да изпълни задълженията си по този договор качествено в съответствие с оферираното и съобразно най-добрите практики в областта на предоставянето на туристически услуги.

VI. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16 (1) Настоящият договор се прекратява с изтичането на срока за изпълнение и при пълното (навременно, точно и цялостно) изпълнение на всички задължения на всяка от страните.

(2) Настоящият договор може да бъде прекратен и преди изтичане на срока за изпълнението му:

а) По взаимно съгласие, с предизвестие не по – малко от един месец преди изпълнение на услугата;

б) При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10(десет) дневно предизвестие от изправната страна до неизправната страна.

в) Незабавно с писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя при забавяне на осъществяване на услугата, съгласно графика и програмата с повече от 7 (седем) календарни дни, в която и да е фаза на предоставяне на услугата.

(3) Настоящият договор може да бъде прекратен при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената услуга, като това следва да се докаже от страната, която твърди, че такава невъзможност е налице.

(4) Договорът може да бъде прекратен и когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

VII. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 17.(1) Ако Изпълнителят не изпълни възложената туристическа услуга или част от нея в срок, съгласно договора, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,5% от цената по договора без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% .

(2) В случай на прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, същият връща всички преведени суми на Възложителя, пропорционално на неизвършената работа по договора.

(3) При пълно неизпълнение на предмета на договора от страна на Изпълнителя, същият дължи неустойка в размер на 35 % (тридесет и пет процента) от цената по чл. 3, ал. 1 без ДДС. При некачествено изпълнение на поръчката от страна на Изпълнителя, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 20 на сто от стойността на договора по чл.3, ал.1 без ДДС. Некачественото изпълнение се установява с констативен протокол, съставен от лицата придружаващи учениците при установяване на по – ниско качество на туроператорските услуги от оферираните и се връчва на Изпълнителя.

(4) Заплащането на уговорената по ал. 1 неустойка не лишава Възложителя от възможността да претендира за обезщетение за претърпени вреди по общия ред.

Чл.18. При забавяне на плащанията от страна на Възложителя, същия дължи на Изпълнителя законната лихва, но само в случаите когато забавата е по причина на Възложителя, в качеството му на бенефициент на отпуснатите средства. Когато Възложителят не е получил от Договарящия орган средствата, които дължи на Изпълнителя, той уведомява



ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



писмено Изпълнителя и го информира за процедурите, които е предприел за да се разплати, без това да води до виновно негово неизпълнение.

Чл.19. Наложените глоби от държавни институции за установени нарушения са за сметка на виновната страна.

Чл.20. Възложителят и Изпълнителят не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

Чл.21. Страните посочват следните лица за контакт, които ще упражняват контрол по настоящия договор и ги представляват при изпълнението на договора.:

За Възложителя:

За Изпълнителя:

Чл.22. Всички уведомления, направени между страните по договора следва да са в писмена форма(по факс, ел.поща, писма) на български език.

Чл.23. В кореспонденцията и уведомленията задължително се цитира номера на договора. При промяна на данните, посочени по-горе, както и на банковите сметки, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Чл. 24. Всички допълнително възникнали спорове по договора ще се решават от двете страни чрез преговори.

Чл.25. В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, то всички спорове ще се решат от компетентния български съд, съгласно действащото в Република България законодателство.

Чл. 26. За неупоменати в този договор условия, се прилагат общите и специални нормативни актове, уреждащи тази дейност.

Чл. 27. Настоящият договор не може да бъде променян или допълван, освен в случаите по чл.43, ал.2 от ЗОП.

Този договор се състави, подписа и подпечата в 4 (четири) еднообразни екземпляра, всеки от които оригинал, три за **Възложителя** - , един от които за Досието на проекта и един за **Изпълнителя**.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническо задание на **Възложителя**;
2. Ценово предложение на **Изпълнителя**;
3. Предложение на **Изпълнителя** за изпълнение на поръчката.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДИРЕКТОР:

/ Р.Дончева/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/В.Митева/



ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Приложение 2.2

ДОГОВОР – ПРОЕКТ

BG051PO001-4.1.05-0264 -

Днес,2014 г., в с.Алеково, между:

ОУ”Христо Ботев”- с.Алеково, община Свищов, с ЕИК 000122488, представлявана от
Росица Атанасова Дончева - директор и Валентина Асенова Митева – ст.счетоводител звено
„Образование” наричано по надолу за краткост **Възложител** и

„.....”....., представлявано от - управител, със седалище и адрес
на управление: гр., област, община, ул. „.....” №.....,
ЕИК (БУЛСТАТ), номер по ДДС BG, наричано за краткост **Изпълнител**,
на основание чл. 101 е от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и във връзка с утвърден
протокол от2014г. на назначена със Заповед..... на Възложителя комисия
от длъжностни лица за обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на туроператорски
услуги за организиране и провеждане на екскурзии и творчески ученически лагер във
връзка с изпълнение на дейност 5 „Създаване на клуб „Опознай родината за да я обикнеш”по проект №BG051PO001-4.1.05-0264 „Обичам моето училище” по обособени
позиции: Позиция № 1 Организиране и провеждане на екскурзии, Позиция № 2
Организиране и провеждане на творчески ученически лагер” осъществяван с финансовата
подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансиран от
Европейския социален фонд на Европейския съюз се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 Възложителят възлага, а **Изпълнителят** приема да извърши срещу
възнаграждение осигуряване на услуга на туроператор за организиране и провеждане на
творчески ученически лагер по обособена позиция № 2 от обществена поръчка с предмет
„Осигуряване на туроператорски услуги за организиране и провеждане на екскурзии и
творчески ученически лагер във връзка с изпълнение на дейност 5 „Създаване на клуб
„Опознай родината за да я обикнеш”по проект №BG051PO001-4.1.05-0264 „Обичам моето
училище” по обособени позиции: Позиция № 1 Организиране и провеждане на екскурзии,
Позиция № 2 Организиране и провеждане на творчески ученически лагер” осъществяван
с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансиран от Европейския социален фонд на Европейския съюз

Чл. 2 (1) Туристическата услуга, включва дейностите описани в Техническо задание
на **Възложителя** и Предложение за изпълнение на обществената поръчка на **Изпълнителя**,
които представляват неразделна част от този договор.

(2)Място на изпълнение на услугата:

.....
(име, местоположение на обекта за настаняване)

(3) Изпълнителят осигурява превоз с лицензиран/и автобус/и, за което следва
предварително да предостави на Възложителя списък, в който да са посочени
индивидуализиращи данни(рег.номер, рама,марка, модел, брой места, години на
регистрация)



ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



I. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3 (1) Общата стойност на договора елв. (словом:лева)
без ДДС, съгласно Ценовото предложение на **Изпълнителя**, неразделна част от настоящия договор.

(2) Цената по ал. 1 е окончателна, фиксирана и крайна, и не подлежи на изменения и корекции за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен ако промяната не се изразява в намаляване на договорените цени в интерес на **Възложителя**.

(3) **Възложителят** не дължи, каквото и да е плащане, при никакви условия, извън цената по ал. 1.

Чл. 4. Плащанията по този договор се извършват по банков път, в български лева, по банкова сметка на изпълнителя.....

Чл.5.(1) Разплащането на договорената услуга се извършва след приключване на смяната, вдневен срок след представяне от страна на Изпълнителя на разходооправдателен документ/Фактура.

(2) **Представената от Изпълнителя фактура**, следва да съдържа следната задължителна информация:

Получател (ОУ”Христо Ботев”); адрес; ЕИК по Булстат; Получил фактурата - (име на Ръководителя на проекта или на друго оторизирано лице); номер на документа, дата, място. В описателната им част следва да се впише следния текст:

”Разходът е по проект „Обичам моето училище“ по договор за безвъзмездна финансова помощ BG051PO001-4.1.05-0264, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансиран от Европейския социален фонд на Европейския съюз

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. Срокът за изпълнение на услугата е , считано от датата на подписване до **06.04.2014** год.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7 Възложителят има право:

1. Да получи **услугата**, уговорена с този договор, в срока и при условията на същия;
2. При констатиране на некачествено извършване на дейностите включени в обхвата на услугата, да спира извършването им до отстраняване на нарушението.Отстраняването на нарушенията са за сметка на Изпълнителя;
3. Да участва със свои представители при осъществяването на услугата;
4. Да не приеме изпълнението по този договор, ако то не съответства в значителна степен по обхват и качество на изискванията му, и не може да бъде изменено, допълнено или преработено;



5. Да развали този договор едностранно, в случай, че **Изпълнителят** не изпълнява възложеното в обема, срока и при условията на договора. Те са задължителни за **Изпълнителя**, освен, ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими.

6. Да дава писмени указания на **Изпълнителя** във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор;

7. Да проверява по всяко време изпълнението на този договор, относно качеството на предлаганата услуга по начин, незатрудняващ работата на **Изпълнителя**;

8. Възложителят не носи отговорност за действията или бездействията на **Изпълнителя**, в резултат на които възникнат:

Смърт или злополука, на което и да е било физическо лице участник в творческия лагер и трето лице извън тях.

Загуба или нанесена вреда на каквото и да е било имущество, вследствие изпълнение на предмета на договора през времетраене на предоставяне на услугата.

Чл. 8. Възложителят се задължава:

1. Да преведе по сметката на **Изпълнителя** паричните средства по чл.3(1) от договора при условията и сроковете на този договор;

2. Да предостави на **Изпълнителя** всички налични документи (списъци с участниците в трите смени на ученическия лагер и други), необходими за изпълнение на този договор;

3. Да съдейства на **Изпълнителя** за осигуряване на информацията, необходима му за качествено изпълнение на работата;

4. Да дава становища и коментари по изпълнението на отделните дейности по договора и да ги комуникира своевременно към **Изпълнителя**.

5. **Възложителят** се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Управляващия Орган на ОП „Развитие на човешките ресурси“ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

6. Конфликт на интереси е налице, когато за безпристрастното и обективно изпълнение на функциите по договора на което и да е лице, може да възникне съмнение поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които то има с друго лице, съгласно чл. 52 от Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) 1605/ 2002 г., относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност, изменен с Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) №1995/2006 г.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. Изпълнителят има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение, при условията и сроковете на този договор, при коректно изпълнение на задълженията по него. **Изпълнителят** следва да състави , оформи и представи необходимите документи (фактури) за разплащане, отчитащи извършените работи от обхвата на туроператорската услуга, като се съобрази с изискванията му за форма и съдържание посочени по – горе в настоящия договор.

2. Да изисква от **Възложителя** приемането на работата при условията и сроковете на този договор;

3. Да изисква от **Възложителя** необходимото съдействие и информация за изпълнение на работата по този договор;

Чл. 10. (1) Изпълнителят се задължава:

1. Да изпълни възложената му услуга качествено и в договорения срок по чл.6 като организира и координира цялостния процес в съответствие с:

1.1. поетите ангажименти, съгласно план – графика на дейностите и предложението за изпълнение ведно с приложенията към него неразделна част от договора;



1.2. действащата нормативна уредба в Република България – за организиране на ученически отход и туризъм, за опазване живота и здравето на участниците и за безопасност на труда, както и да се придържа към всички приложими закони и подзаконови нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на този договор.

2. Да осигури свой упълномощен представител за съставяне и подписване на всички документи, касаещи осъществяването на услугата, съгласно нормативните актове;

3. Да информира **Възложителя** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението, като може да иска от **Възложителя** указания за отстраняването им
Изпълнителят няма право да извършва непредвидени видове услуги, извън посочените без писмено съгласие на Възложителя.

4. Да изпълнява указанията и изискванията на **Възложителя**;

5. Да отстранява констатираните от **Възложителя** недостатъци, грешки, пропуски и некачествено изпълнение на дейностите по предоставяне на услугата за своя сметка. За целта се съставя нарочен протокол.

6. Да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **Изпълнителя**;

Чл.11. (1) Изпълнителят няма право да се позовава на незнание или/и непознаване на дейностите, които са включени в обхвата на услугата, предмет на договора и да иска тяхната промяна.

(2) Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасността на участниците при предоставяне на услугата.

(3) Изпълнителят няма право по време на изпълнение на услугата да допуска нарушения или да се отклонява от одобрената и приета от Възложителя оферта, както и от нормативните изисквания при осъществяване на действия по изпълнение на договора.

(4) В случай, че по своя вина Изпълнителят причини щети по предходната алинея, то възстановяването им е за негова сметка.

(5) Санкциите при констатирани нарушения са за сметка на Изпълнителя.

Чл.12. (1) Незабавно да докладва на **Възложителя** за всички заподозрени и/или доказани случаи на измама и/или нередност. В случай на установена нередност, **Изпълнителят** е длъжен да възстанови на **Възложителя** по посочена от него банкова сметка всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

(2) Да запази поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Във връзка с това, освен с предварително писмено съгласие на **Възложителя**, нито **Изпълнителя**, нито лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, не могат да съобщават по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която им е предоставена или която са придобили по друг начин, нито да оповестяват каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на услугите или в резултат от тях. Освен това, те не могат да използват в ущърб на **Възложителя** информация, която им е предоставена или са получили в процеса на изпълнение на настоящия договор.

(3) За своя сметка да освободи от отговорност **Възложителя** от всички правни действия и иски на трети страни, включително на лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, както и загуби или вреди, дължащи се на действие или бездействие на **Изпълнителя** във връзка с извършването на поръчката, вкл. нарушения на действащото законодателство или накръняване правата на трети страни във връзка с патенти, търговски марки и други форми на интелектуална собственост, вкл. авторски права.

(4) Да осигурява и предоставя при поискване всички разходнооправдателни документи и други документи с доказателствена стойност, свързани с изпълнението на дейностите по настоящия договор, за период от три години след приключването на Оперативната програма.

(5) При проверка на място от страна на Управляващия Орган на ОП „Развитие на човешките ресурси“, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи на Европейската



Комисия, **Изпълнителят** по настоящия договор се задължава да осигури присъствие на негов представител за преглед на документи, удостоверяващи направените разходи в рамките на настоящия договор, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на договора.

Чл.13. Изпълнителят се задължава да уведоми с писмено известие **Възложителя** за спиране на изпълнението на този договор поради непреодолима сила;

Чл.14. Изпълнителят се задължава да изпълнява своите задължения по този договор безпристрастно и лоялно и съобразно принципите на професионалната етика;

Чл.15. Изпълнителят се задължава да изпълни задълженията си по този договор качествено в съответствие с оферираното и съобразно най-добрите практики в областта на предоставянето на туристически услуги.

VI. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16 (1) Настоящият договор се прекратява с изтичането на срока за изпълнение и при пълното (навременно, точно и цялостно) изпълнение на всички задължения на всяка от страните.

(2) Настоящият договор може да бъде прекратен и преди изтичане на срока за изпълнението му:

а) По взаимно съгласие, с предизвестие не по – малко от един месец преди изпълнение на услугата;

б) При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10(десет) дневно предизвестие от изправната страна до неизправната страна.

в) Незабавно с писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя при забавяне на осъществяване на услугата, съгласно графика и програмата с повече от 7 (седем) календарни дни, в която и да е фаза на предоставяне на услугата.

(3) Настоящият договор може да бъде прекратен при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената услуга, като това следва да се докаже от страната, която твърди, че такава невъзможност е налице.

(4) **Възложителят** може да прекрати договора с десет (10) дневно писмено предизвестие до **Изпълнителя**, когато след сключването на договора е доказано, че при провеждане на процедурата за избор на изпълнител на настоящия договор са допуснати съществени нарушения, нередности или измами по смисъла на чл. 103 от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности изменен с Регламент (ЕО, Евратом) № 1995/2006 на Съвета на ЕС.

(5) В случаите по ал. 4, тогава, когато нарушението, нередността или измамата е извършена от **Изпълнителя** по настоящия договор, **Възложителят** няма да изплати на **Изпълнителя** направените разходи по договора към момента на неговото прекратяване и ще предприеме законните действия за възстановяване на вече изплатените средства по договора

(6) Договорът може да бъде прекратен и когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

VII. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 17.(1) Ако **Изпълнителят** не изпълни възложената туристическа услуга или част от нея в срок, съгласно договора, същият дължи на **Възложителя** неустойка в размер на 0,5% от цената по договора без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% .

(2) В случай на прекратяване на договора по вина на **Изпълнителя**, същият връща всички преведени суми на **Възложителя**, пропорционално на неизвършената работа по договора.



(3) При пълно изпълнение на предмета на договора от страна на **Изпълнителят**, същият дължи неустойка в размер на 35 % (тридесет и пет процента) от цената по чл. 3, ал. 1 без ДДС. При некачествено изпълнение на поръчката от страна на Изпълнителя, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 20 на сто от стойността на договора по чл.3, ал.1 без ДДС. Некачественото изпълнение се установява с констативен протокол, съставен от лицата придружаващи учениците при установяване на по – ниско качество на туроператорските услуги от офериранияте и се връчва на Изпълнителя.

(4) Заплащането на уговорената по ал. 1 неустойка не лишава **Възложителя** от възможността да претендира за обезщетение за претърпени вреди по общия ред.

Чл.18. При забавяне на плащанията от страна на Възложителя, същия дължи на Изпълнителя законната лихва, но само в случаите когато забавата е по причина на Възложителя, в качеството му на бенефициент на отпуснатите средства. Когато Възложителят не е получил от Договарящия орган средствата, които дължи на Изпълнителя, той уведомява писмено Изпълнителя и го информира за процедурите, които е предприел за да се разплати, без това да води до виновно негово изпълнение.

Чл.19. Наложеният глоби от държавни институции за установени нарушения са за сметка на виновната страна.

Чл.20. Възложителят и Изпълнителят не носят отговорност при невинно изпълнение на договорните си задължения.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

Чл.21. Страните посочват следните лица за контакт, които ще упражняват контрол по настоящия договор и ги представляват при изпълнението на договора,:

За Възложителя:

За Изпълнителя:

Чл.22. Всички уведомления, направени между страните по договора следва да са в писмена форма (по факс, ел. поща, писма) на български език.

Чл.23. В кореспонденцията и уведомленията задължително се цитира номера на договора. При промяна на данните, посочени по-горе, както и на банковите сметки, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Чл. 24. Всички допълнително възникнали спорове по договора ще се решават от двете страни чрез преговори.

Чл.25. В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, то всички спорове ще се решат от компетентния български съд, съгласно действащото в Република България законодателство.

Чл. 26. За неупоменати в този договор условия, се прилагат общите и специални нормативни актове, уреждащи тази дейност.

Чл. 27. Настоящият договор не може да бъде променен или допълван, освен в случаите по чл.43, ал.2 от ЗОП.

Този договор се състави, подписа и подпечата в 4 (четири) еднообразни екземпляра, всеки от които оригинал, три за **Възложителя** - Община Силистра, един от които за Досието на проекта и един за **Изпълнителя**.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-4.1.05-0264

„Обичам моето училище“

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническо задание на **Възложителя**;
2. Ценово предложение на **Изпълнителя**;
3. Предложение на **Изпълнителя** за изпълнение на поръчката.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДИРЕКТОР:

/ Р.Дончева/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

СТ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/В.Митева/

